# 國立雲林科技大學教育學程學生教育專業學分抵免申請表

【注意事項】

申請人填妥科目名稱及學分數後於本申請表右下簽章並檢附擬抵免科目之成績單於規定時程內(約10月初)交由教育學程中心審查，審查通過後逕行至出納組補繳學分費，最後交教育學程中心以完成手續。

學生姓名：_____ 系　　級：_____系(所)_____年制_____年級

學　　號：_____ 原就讀學校系(所)：

進入教育學程學年度：_____學年度

| 科目名稱 | 修習年度 | 學分 | 成績 | 可以抵免 | 不能抵免 | 審查委員簽　章 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | ___學年度___學期 | | | | | |
| | ___學年度___學期 | | | | | |
| | ___學年度___學期 | | | | | |
| | ___學年度___學期 | | | | | |
| | ___學年度___學期 | | | | | |
| | ___學年度___學期 | | | | | |
| | ___學年度___學期 | | | | | |
| | ___學年度___學期 | | | | | |
| | ___學年度___學期 | | | | | |
| | ___學年度___學期 | | | | | |
| | ___學年度___學期 | | | | | |
| | ___學年度___學期 | | | | | |
| | ___學年度___學期 | | | | | |
| | ___學年度___學期 | | | | | |

申請人(簽章)：_____　　出納組：_____　　學程主管：

_____年___月___日　　_____年___月___日　　_____年___月___日

□毋需補繳學分費

□已補繳學分費_____元整